

## THÔNG BÁO

### Nội dung, chương trình kỳ họp thứ 9 (kỳ họp bất thường) HĐND thị xã khóa XIX, nhiệm kỳ 2016 - 2021

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND năm 2015;

Căn cứ đề nghị của UBND thị xã tại Văn bản số 1037/UBND ngày 28/5/2019 về việc đăng ký nội dung kỳ họp bất thường;

Thường trực HĐND thị xã thông báo nội dung, chương trình kỳ họp thứ 9 (kỳ họp bất thường) HĐND thị xã khoá XIX như sau:

#### I. NỘI DUNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM KỲ HỌP

1. **Nội dung:** Thông qua Điều chỉnh bổ sung Quy hoạch sử dụng đất đến năm 2020 thị xã Đông Triều.

2. **Thời gian:** 1/2 ngày, từ 14h00' ngày 12/6/2019.

3. **Địa điểm:** Tại Trung tâm hội nghị thị xã.

#### II. CÁC NỘI DUNG CHỦ YẾU CỦA KỲ HỌP

1. Khai mạc kỳ họp.

2. UBND thị xã trình Tờ trình về việc đề nghị điều chỉnh bổ sung Quy hoạch sử dụng đất đến năm 2020 thị xã Đông Triều.

3. Ban Kinh tế - Xã hội HĐND thị xã báo cáo thẩm tra về Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về điều chỉnh bổ sung Quy hoạch sử dụng đất đến năm 2020 thị xã Đông Triều.

4. Thảo luận tại hội trường.

5. Thư ký kỳ họp thông qua dự thảo Nghị quyết về việc thông qua Điều chỉnh bổ sung Quy hoạch sử dụng đất đến năm 2020 thị xã Đông Triều.

6. Bế mạc kỳ họp

#### III. Về công tác chuẩn bị cho kỳ họp thứ 9 HĐND thị xã

1. **Về cung cấp tài liệu cho đại biểu tại kỳ họp và phục vụ công tác thẩm tra báo cáo, tờ trình**

- UBND thị xã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị tốt các báo cáo, tờ trình và các dự thảo Nghị quyết gửi Thường trực HĐND thị xã và Ban Kinh tế - Xã hội HĐND thị xã **trước 04/6/2019** để phục vụ công tác thẩm tra

báo cáo tại kỳ họp. Chỉ đạo Phòng Tư pháp thị xã thẩm định các dự thảo nghị quyết trình tại kỳ họp.

Cùng với việc chuẩn bị các dự thảo nghị quyết trình kỳ họp, đề nghị các cơ quan chủ trì soạn thảo phải chuẩn bị các văn bản triển khai thực hiện nghị quyết ngay sau khi nghị quyết đã được ký chứng thực và ban hành.

- Các đại biểu HĐND thị xã và đại biểu khách mời nhận tài liệu qua hòm thư công vụ của đại biểu; qua hộp thư công vụ của các đơn vị: [mail.quangninh.gov.vn](mailto:mail.quangninh.gov.vn), qua tài khoản chính quyền điện tử và đăng tải trên Cổng thông tin điện tử thị xã (khi dự kỳ họp, đề nghị đại biểu HĐND thị xã sử dụng máy tính xách tay đã được thị xã trang bị để nghiên cứu, khai thác tài liệu trên mạng điện tử).

## 2. Các Ban, các đại biểu HĐND thị xã

- Ban Kinh tế - Xã hội tổ chức giám sát, thẩm tra tờ trình, dự thảo nghị quyết trình tại kỳ họp

- Tổ trưởng các tổ đảm bảo đủ số lượng đại biểu HĐND của Tổ về dự kỳ họp; phân công đại biểu phát biểu thảo luận tại kỳ họp (mỗi Tổ chuẩn bị 01 ý kiến phát biểu thảo luận tại kỳ họp).

## 3. Công tác thông tin, tuyên truyền, phục vụ kỳ họp

- Các thông tin liên quan đến kỳ họp được đăng tải kịp thời trên hệ thống truyền thanh của thị xã và Cổng thông tin điện tử thị xã.

- Văn phòng HĐND và UBND thị xã chuẩn bị các điều kiện phục vụ kỳ họp; phối hợp với Công an thị xã, Điện lực Đông Triều, Ban Tiếp công dân thị xã, Trung tâm Viễn thông 2... để đảm bảo công tác phục vụ, an ninh trật tự cho kỳ họp.

Trên đây là nội dung, chương trình kỳ họp thứ 9, kỳ họp bất thường HĐND thị xã khoá XIX. Thường trực HĐND thị xã thông báo để các vị đại biểu HĐND thị xã, các cơ quan, đơn vị liên quan chủ động tổ chức triển khai thực hiện theo thẩm quyền và trách nhiệm./.

### Nơi nhận:

- Thường trực Thị uỷ (b/c);
- Thường trực HĐND thị xã;
- Thường trực UBND thị xã;
- Đại biểu HĐND thị xã khoá XIX;
- MTTQ và các đoàn thể, các tổ chức xã hội trên địa bàn thị xã;
- Các CQCM, ĐVSN thuộc UBND thị xã;
- Viện KSND, Toà án nhân dân thị xã,
- Chi cục Thi hành án dân sự;
- Điện lực Đông Triều, Trung tâm Viễn thông 2, Công an thị xã, Ban Chỉ huy Quân sự thị xã;
- Đảng uỷ, HĐND, UBND các xã, phường;
- Cổng thông tin điện tử thị xã;
- Lưu.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Thị Bích Liên